

**Управление культуры Исполнительного комитета  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

**ПРИКАЗ**

**03.06.2020г.**

**№ 49-од**

Об утверждении положения  
конкурса «Лидеры культуры»

В целях развития конкурентной среды при замещении должностей в сфере культуры, должностей руководящего состава и специалистов подведомственных учреждений посредством формирования кадрового резерва п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса «Лидеры культуры» (Приложение №1) и формы заявочных документов (Приложения №2-5);
2. Утвердить следующие сроки проведения конкурса по формированию кадрового резерва в 2020 году:
  - 2.1. 8 – 30 июня – анонсирование конкурса, информационная рассылка, начало приема заявок кандидатов;
  - 2.2. 7 июля (включительно) – дата окончания приема заявок кандидатов;
  - 2.3. 8-19 июля – обработка заявочных материалов, проведение первого этапа конкурса, формирование списков по номинациям (по группам должностей), подготовка аналитической справки о проведении независимой оценки кандидатов;
  - 2.4. 20-26 июля – согласование результатов первого этапа, уведомление кандидатов, прошедших на второй этап конкурса;
  - 2.5. 27-31 июля – прием документов кандидатов на второй этап конкурса;
  - 2.6. 1-15 августа – проверка документов и итоговый отбор кандидатов, формирование электронной базы данных кадрового резерва Управления культуры по группам должностей и списков кандидатов для приказа о включении в кадровый резерв;
  - 2.7. 15-20 августа – уведомление кандидатов о результатах конкурса, запрос потребности в специалистах у подведомственных учреждений, назначение дат очных собеседований кандидатам (при возможности трудоустройства);
  - 2.8. 20-31 августа – проведение собеседований кандидатов с работодателями и/или руководством Управления культуры.
3. Провести в указанные сроки мероприятия конкурса совместно с АНО «О.К.Н.О.»;
4. Назначить ответственных за выполнение:

- пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 – генерального директора АНО «О.К.Н.О.» - Садриева Рамиля Ильдаровича;
  - пунктов 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 - специалиста отдела кадров Управления культуры Косолапову Елену Александровну;
  - пункта 2.8 – руководителей подведомственных учреждений, заявивших о потребности в специалистах, и специалиста отдела кадров Управления культуры Косолапову Елену Александровну - для руководителей учреждений.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Г.М.Мубаракшина